ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол №1
от 14 февраля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Северная ООШ»
Н.В. Петрова
Приказ от «14» февраля 2024 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о Совете Учреждения (далее - Совет) устанавливает порядок создания Совета МБОУ «Северная ООШ», основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции данного Совета.

1.2. Совет формируется в целях защиты и содействия в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса, содействия в улучшении условий организации образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

1.3. Совет осуществляет общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, обеспечение «прозрачности» финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

1.4. Совет осуществляет содействие и контроль за созданием здоровых и безопасных условий обучения и воспитания, создание антитеррористической, противопожарной защищенности участников образовательного процесса.

1.5. Совет создается по инициативе коллектива школы и является органом самоуправления. Его деятельность регламентируется Уставом МБОУ «Северная ООШ».

1.6. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ об образовании, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере общего образования, а также настоящим Положением.

1.7. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

1.8. Решения Совета МБОУ «Северная ООШ», принятые в порядке исполнения полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

2.1. Совет МБОУ «Северная ООШ» (далее - Совет) является постоянно действующим органом коллегиального управления школьного самоуправления.

2.2. Общая численность Совета составляет 7 человек и включает в себя: директор – 1 (входит в Совет по должности с правом решающего голоса);

- от старшекласников – 2 (избираются обучающимися Учреждения);
- от родителей (законных представителей) – 2 (избираются родителями (законными представителями));
- от работников Учреждения – 2 (избираются работниками).

2.3. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на:

- собрании обучающихся следующих уровней общего образования: основного общего образования;

- общешкольном родительском собрании;

- педагогическом совете;

по указанной квоте в настоящем Уставе.

2.4. Председатель Совета избирается из состава Совета. Председателем Совета не могут быть избраны: директор Учреждения, обучающийся в школе, не достигший возраста 18 лет.

2.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения.

2.6. Совет избирается сроком на 2 года и приступает к реализации своей компетенции с

момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной Уставом МБОУ «Северная ООШ» и данным положением.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА.

3.1. Совет устанавливает:

- ✓ направления и приоритеты развития МБОУ «Северная ООШ» (ежегодно);
- ✓ порядок привлечения дополнительных финансовых и материальных средств;
- ✓ порядок участия в управлении Учреждения и компетенцию органов самоуправления родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения;
- ✓ участвует в подготовке публичного доклада директора Учреждения;
- ✓ выдвигает Учреждение для участия в конкурсах различного уровня;
- ✓ порядок введения (отмены) единой формы для обучающихся Учреждения в период учебных занятий.

3.2. Совет утверждает:

- ✓ образовательную Программу Учреждения;
- ✓ правила поведения обучающихся в Учреждении;
- ✓ режим работы Учреждения; годовой план работы Учреждения по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- ✓ ежегодный публичный доклад Учреждения;
- ✓ годовой план мероприятий Учреждения.
- ✓ Совет организует работу в соответствии с локальным актом Учреждения – «Положением о Совете Учреждения».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБОУ «Северная ООШ». Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

4.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые созываются председателем по мере надобности, но не реже 4 раз в год.

4.4. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор общеобразовательного учреждения.

4.5. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.6. Первое заседание Совета созывается директором МБОУ «Северная ООШ» не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая директора), обучающихся.

4.7. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.8. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании,

при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

✓ приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

✓ запрашивать и получать от директора МБОУ «Северная ООШ» информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор МБОУ «Северная ООШ» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

✓ отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;

✓ принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу МБОУ «Северная ООШ», иным локальным актам общеобразовательного учреждения;

✓ решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

✓ по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

✓ при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнения работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

✓ в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;

✓ в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

✓ при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).