

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол №5
от 27.08.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:

Н.В. Петрова
Приказ №34 от «02» 09. 2019

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБОУ «Северная ООШ» (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013;

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: ○ Лекция; ○ Консультация; ○ Семинар; ○ Практическое занятие; ○ Лабораторная работа; ○ Контрольная работа; ○ Самостоятельная внеаудиторная работа; ○ Научно-исследовательская работа, проектная деятельность.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах: ○ Тестирование on-line; ○ Консультации on-line;

○ Предоставление методических материалов;

○ Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

○ Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

○ Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

○ Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время; ○ Созданию единой образовательной среды Школы;

○ Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся; ○ Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационнообразовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Организация процесса дистанционного обучения в школе

3.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой.

3.3. Педагоги при использовании дистанционного обучения используют различные формы проверки и контроля знаний.

3.4. В случае невозможности по объективным техническим причинам МБОУ «Северная ООШ» реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечить организацию самоподготовки

обучающихся с последующей промежуточной аттестацией, консультирование обучающихся.

3.5. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с положением ВСОКО в МБОУ «Северная ООШ». Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в классный и электронный журналы.

3.6. Обучение осуществляется на основе цифровых и печатных образовательных ресурсов, разрешенных к работе в образовательной организации:

- электронные и печатные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции.

3.7. Структура занятия и процесс обучения

3.7.1 Занятия в форме дистанционного обучения представляют собою прочтение обучающимся методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах); ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию; подготовка реферата при завершении каждой темы; разработка индивидуального проекта; публикации и рецензии в телеконференциях. 3.7.2 Начало изучения каждой из тем определяется получением методических материалов по теме. Вместе с этими материалами направляются рекомендации по их изучению: сроки освоения темы, правила оформления отчета по теме. Это не означает, что не допускаются оперативные вопросы обучающихся по ходу выполнения занятий. При индивидуальном обучении значительно возрастает роль личной переписки учитель-ученик с помощью e-mail.

3.8. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в школьной документации.

3.9. Формы проведения текущей и промежуточной аттестации:

- Творческая работа
- Тест
- Демонстрация ВПР, ОГЭ
- Проект
- Комплексная работа
- Презентация
- Рисунок
- Практическая работа
- Контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Инфографика
- Сочинение
- Изложение.

4. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ 4.1

Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

4.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

4.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

4.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

4.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО.

4.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

4.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

5. Организация дистанционного и электронного обучения

5.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно. 5.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

5.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

5.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации; ○ Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

5.5. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение №3)

5.6. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов школа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей и детей -инвалидов;
- создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей и детей -инвалидов, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения, форму заявления о дистанционном обучении ребенка;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся и детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), родителям (законным представителям) обучающихся детей и детей-инвалидов;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей и детей с ОВЗ.

5.7. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, оформляют данный вид обучения документально.

5.8. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника обеспечивается доступом к сети Интернет в образовательном учреждении.

5.9. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

5.10. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

5.11. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.12. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по 2 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

5.13. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

5.13. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах и т.д.);
- Обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

5.15. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися (классом) регламентируется Рабочим листом (Приложение №1, 2) либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

5.16. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения; сроки консультаций; объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию; сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

5.17. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

5.18. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Образовательное учреждение

6.1. Выявляет потребности обучающихся 1-9 классов в дистанционном обучении.

6.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16);

6.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ;

6.4. При введении дистанционной формы обучения по учебным предметам осуществляется:

- назначение ответственного за организацию ДО;
- назначение помощника, который будет находиться в непосредственном очном контакте обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа классных руководителей и педагогов школы.

7. Функциональные обязанности участников образовательного процесса 7.1.

Функциональные обязанности ответственного и классного руководителя за реализацию ДО в ОУ:

-вносит изменения в учебный план ОУ (приложение 4)

- выясняет и анализирует востребованность ДО обучающимися;
- формирует заявку из числа обучающихся ОУ на ДО, в т.ч. детей-инвалидов; - формирует расписание дистанционных занятий (приложение 6);
- контролирует процесс дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов; - создает портфолио обучающегося;
- подводит итоги дистанционного обучения.

7.2. Функциональные обязанности тьютора в ОУ:

- организует процесс ДО, в т.ч. детей-инвалидов;
- оказывает обучающимся техническую и организационную помощь, в т.ч. детейинвалидов.

7.3. Функциональные обязанности учителя-предметника:

- знакомится с дистанционным ресурсом;
- формирует совместно с удаленным преподавателем индивидуальный учебный план обучающегося, в т.ч. детей-инвалидов;
- ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т.д.).
- составляет рабочий лист (согласно приложений 1, 2).
- составляет и заполняет протокол промежуточной аттестации (приложение 5) - переносит отметки в классный и электронный журнал согласно протоколу.

- обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическим материалам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию дистанционной образовательной программы;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ;
- организует повышение квалификации руководящих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ;
- учитывает результаты обучения обучающихся в сети на основе данных удаленных сетевых педагогов при аттестации по окончании года.

7.4. Обязанности обучающихся:

Обучающийся в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов учебных программ и учебных блоков:

- регистрируется на сайте сетевой организации;
- знает своего удаленного сетевого педагога и его сетевой адрес;
- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- осуществляет коммуникацию со школьниками в сети, принимает участие в сетевых семинарах и конференциях;
- по запросу вступает в коммуникацию с удаленным педагогом в сети, с тьютором и учителем-предметником.

8. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования 8.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, необходимого оборудования позволяющего реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в бумажной и электронной форме.

9. Заключительное положение

9.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Приложение №3

Директору МБОУ «Северная ООШ»
Петровой Н.В.

Отец _____
(Ф.И.О.)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Адрес по прописке _____

(округ, район) _____

Адрес фактического проживания _____

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу разрешить моему сыну/дочери _____
(Ф.И.О.)

Число, месяц, год рождения _____

осваивать основную образовательную программу (указать уровень)/ изучать учебные
предметы с применением дистанционных образовательных технологий.

С положением о дистанционном обучении и уставом МБОУ «Северная ООШ»
ознакомлен(а)

(подпись)

Протокол промежуточной
аттестации

по учебному предмету _____ класс _____
МБОУ «Северная ООШ»
20__ - 20 ____ учебный год

Председатель аттестационной комиссии: _____
(ф.и.о.)

Члены аттестационной комиссии: _____

(ф.и.о.)

Промежуточная аттестация проводится по темам учебного предмета.

п/п	Фамилия, имя, отчество ученика	Тема	Отметка	Подпись учителя

Промежуточная аттестация проведена на основании индивидуальных учебных планов обучающихся дистанционно.

Замечания комиссии: _____

Подписи:

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

Дата проведения аттестации « ____ » _____ 20 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Северная ООШ»
Петровой Н.В. _____

РАСПИСАНИЕ
К ПЛАНУ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИСТАНЦИОННО

_____ КЛАССА

МБОУ «Северная ООШ»

на 20__ - 20__ учебный год

№ п/п	Учебные предметы	Количество часов	Контактные дни преподавателя и обучающегося (класс)	Преподаватель Ф.И.О.

Родители (законные представители) _____ / _____

Обучающийся _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____